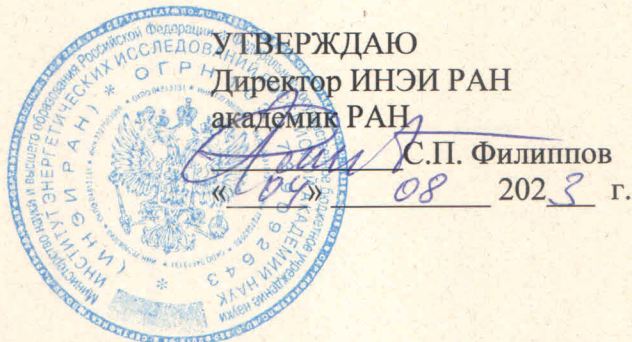




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИНЭИ РАН)



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научная специальность

5.2.3. РЕГИОНАЛЬНАЯ И ОТРАСЛЕВАЯ ЭКОНОМИКА

Форма обучения:
ОЧНАЯ

Рекомендована Ученым советом ИНЭИ РАН

(Протокол № 5 от 04.08.2023 г.)

Председатель  С.П. Филиппов

Москва - 2022

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	3
2 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
4 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
5 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	4
6 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
7 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	7
8 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО ПРАКТИКЕ.....	7
9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	8
10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)	9
11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	10
12 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
Приложение 1. Форма индивидуального задания на практику	11
Приложение 2. Форма титульного листа к отчету по практике.....	14
Приложение 3. Форма содержания отчета по практике	15
Приложение 4. Форма отзыва руководителя практики (от ИНЭИ РАН и / или Профильной организации).....	17

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью практики является приобретение аспирантами навыков научно-исследовательской деятельности, в том числе навыков интеграции результатов научных исследований в производственную деятельность.

Основными задачами практики являются:

1) приобретение навыка осуществления научно-исследовательской деятельности в рамках собственных научных задач и задач Института:

- планировать выполнение научно-исследовательских работ в Институте;
- вести научные разработки и оформлять полученные результаты;
- представлять результаты собственной научной деятельности на семинарах, конференциях, в форме публикаций и проч.;
- формировать заявки на ресурсное обеспечение процессов проведения исследований из различных источников, в том числе грантов;
- проводить экспертизу научно-исследовательских проектов;
- осуществлять профессиональные коммуникации с научным сообществом в рамках совместной работы по научным проектам;
- составлять и оформлять научный отчет.

2) приобретение навыка по интеграции результатов научной деятельности в образовательный процесс:

- планировать исследовательскую, проектную деятельность обучающихся и разрабатывать рекомендации по ее организации;
- внедрять результаты собственной научно-исследовательской деятельности в существующие образовательные программы;
- разрабатывать научно-методические материалы для реализации учебного процесса обучающихся.

2 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики	Способ и формы проведения практики	Место проведения практики
Научно-исследовательская	<i>Способы:</i> стационарная, выездная <i>Формы:</i> исследовательская работа (творческое осмысление ситуаций деятельности предприятия, хозяйственных процессов и явлений)	• предприятия и организации различных отраслей и форм собственности их структурные подразделения (цеха, службы, отделы); • финансово-кредитные организации; • научно-исследовательские и проектные организации, в т.ч. подразделения ИНЭИ РАН; • образовательные учреждения, компьютерные классы (с выходом в Интернет) и т.д.; • органы государственного управления и местного самоуправления

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики аспирант должен:

ЗНАТЬ:

- методы оценки и анализа научных достижений, а также технологии генерирования новых идей,
- современные методы и технологии научной коммуникации,
- специфику заявочной документации российских и зарубежных научных фондов.

УМЕТЬ:

- оценивать и критически подходить к анализу современных научных достижений,
- генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях,
- определять перспективные направления научных междисциплинарных исследований в соответствующей отрасли науки,
- применять современный научный инструментарий для решения практических задач,
- вырабатывать свою точку зрения в профессиональных вопросах и отстаивать ее во время дискуссии со специалистами и неспециалистами,
- реферировать научную литературу при условии соблюдения научной этики и авторских прав;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками совершенствования и развития своего научно-творческого потенциала на основе разработки и реализации исследовательских проектов,
- коммуникативными навыками ведения переговоров,
- навыками подготовки заявки на конкурс грантов российских и зарубежных научных фондов,
- навыками работы по поиску информации в справочно-библиографической системе и с библиотечными каталогами и электронными базами данных, библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах,
- навыками самостоятельного проведения научных исследований и практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей,
- навыками сбора, анализа и обобщения научного материала при разработке оригинальных научно-обоснованных предложений и научных идей для подготовки диссертации.

4 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к блоку «Практика» образовательного компонента программы аспирантуры и проводится на 1 и 2 году обучения. Виды работ и нормы времени определяются с учетом рекомендаций со стороны научного руководителя.

Освоение данной формы образовательной деятельности основано на знаниях и навыках, сформированных в ходе изучения следующих дисциплин Программы аспирантуры:

- История и философия науки
- Иностранный язык
- Экономика региональных и отраслевых энергетических систем и комплексов

Освоение программы практики должно предшествовать:

- процессу завершения выполнения диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук,
- процедуре защиты диссертации.

5 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Конкретные сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и индивидуальным учебным планом аспиранта, согласуются с научным руководителем и утверждаются директором ИНЭИ РАН.

Практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с другими видами образовательной подготовки аспиранта и научными исследованиями.

Общая трудоемкость практики составляет: 12 зачетных единиц (432 часа).

Структура мероприятий практики и их продолжительность в академических часах:

№	Тема, раздел	Контактная работа практикантов с руководителем, мероприятия практики		Самостоятельная работа	Наименование оценочного средства
		Всего часов	практические занятия и другие формы		
1	- Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, формулирование темы, цели и задач в рамках научно-исследовательской деятельности и подготовки диссертации аспиранта. - Составление календарного плана практики. - Выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования. - Изучение методов анализа экспериментальных данных.	5	Обсуждение с руководителем темы, плана научно-исследовательских работ и выбора метода анализа.	35	План научно-исследовательской практики с обоснованием темы, цели и задач, методов анализа и обработки данных
2	- Сбор, обработка, теоретический анализ и систематизация фактического и литературного материала по теме исследования (патентные материалы, научные отчёты, техническая документация, статистическая информация и др.). - Подготовка обзора литературы по выбранной теме исследования, проведение констатирующего эксперимента, обработка и анализ полученных экспериментальных данных. - Составление библиографии. - Формулирование рабочей гипотезы	5	- Обсуждение с Руководителем современного состояния научной проблемы по теме исследования (литературный обзор). - Систематическое обсуждение и анализ совместно с руководителем полученных экспериментальных данных, корректировка эксперимента.	332	- Обзор литературы по теме исследования. - Экспериментальная часть, оформленная на основе обработки и анализа экспериментальных данных.
3	- Составление письменного отчета о научно-исследовательской практике, включающего обзор литературы по проблематике проводимого исследования и экспериментальные результаты. - Подготовка презентации и выступление с отчетом о прохождении научно-исследовательской практики.	5	Обсуждение с руководителем отчета и презентации.	50	- Отчет о научно-исследовательской работе. - Выступление с отчетом о результатах прохождения научно-исследовательской практики.
Всего		15		417	
ИТОГО (контактная + самостоятельная работа)				432	

6 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы практики	Содержание	Формы контроля / Сроки проведения
1.	Подготовительный	• обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования; • определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); • разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы (проекта), составление рабочего плана и графика выполнения исследования; • выбор методологии и инструментария исследования; • составление библиографии по теме научно-исследовательской работы; • проведение инструктажа на месте прохождения практики	Самоконтроль, собеседование / Первая неделя практики
2.	Исследовательский (исследование практики деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой диссертации)	• описание объекта и предмета исследования; • сбор и анализ информации о предмете исследования; • изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; • проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; • выявление проблем и направлений совершенствования деятельности организации; • статистическая и математическая обработка информации; • проведение анализа системы информационного обеспечения деятельности; • анализ конкурентоспособности организации; • анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете; • оформление результатов проведённого исследования и их согласование с научным руководителем диссертации	Самоконтроль, собеседование / В течение всего периода практики
3.	Заключительный	• оформление отчета; • защита отчета	Защита отчёта по итогам прохождения практики / По окончании прохождения практики
4.	Итоговый контроль	• Отчет о научно-исследовательской практике	Дифференцированный зачет / Передача отчета о практике в Отдел аспирантуры в первый рабочий день после окончания срока прохождения практики

7 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики проводится в **форме дифференцированного зачета.**

Отчет по практике содержит:

1. титульный лист (Приложение 1);
2. индивидуальное задание, подписанное руководителем (Приложение 2);
3. содержание отчета по практике (Приложение 3):
 - итоговые выводы по каждому этапу практики;
 - самооценку аспирантом достижения заданного уровня компетенций, выводы о путях дальнейшего саморазвития и самосовершенствования;
 - предложения аспиранта по процедуре организации научно-исследовательской практики в перспективе;
 - список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты ранее проведенных исследований, нормативные документы, специальная литература, учебники, статьи периодической печати, Интернет-ресурсы и т.п.).
4. отзывы руководителей практики (от Профильной организации и/или от ИНЭИ РАН) (Приложение 4);

Объем отчета по практике 10–20 страниц.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

8.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования навыков в процессе прохождения практики

Для оценки знаний и умений аспирантов в процессе прохождения научно-исследовательской практики используется отчет о практике (Приложение 1), который позволяет сделать заключение о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта.

Защита отчета о прохождении практики проводится на заседании комиссии по практике. Состав комиссии по практике утверждается директором ИНЭИ РАН. Минимальное количество членов комиссии – не менее трех человек. В состав комиссии в обязательном порядке включается заведующий аспирантурой ИНЭИ РАН и научный руководитель аспиранта.

Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики (не более 5 минут), ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Оценочным средством результатов обучения является отчет о практике.

8.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности

Оценочное средство	Методические указания и рекомендации
Творческая работа	Выполняется аспирантом под контролем научного руководителя. Оценивается способность найти в открытых источниках информацию об организации и классифицировать ее по заданным направлениям.
Вопросы по существу доклада	Предлагается обсудить содержание отчета. Оценивается умение аргументировать, умение работать с различными источниками информации, логичность изложения мыслей.

Аттестация аспиранта по практике производится по уровню достигнутого результата

в формировании соответствующих навыков. Оценка выставляется с учетом всех контрольно-обучающих мероприятий.

8.3 Критерии оценивания прохождения аспирантом практики

№	Критерии оценивания	Балл дифференцированного зачета
1.	Оценка «отлично» ставится, если аспирант выполнил в установленный срок на высоком уровне весь объем работы, соответствующий индивидуальной программе прохождения практики; проявил умение самостоятельно находить решения и решать поставленные в программе задачи; оформил в соответствии с требованиями, представил в установленный срок и успешно защитил отчет о результатах прохождения практики.	«Отлично»
2.	Оценка «хорошо» ставится, если аспирант выполнил намеченную на период практики программу работы не в полном объеме, но проявил умение самостоятельно находить решения и решать поставленные в программе задачи; оформил в соответствии с требованиями, представил в установленный срок и успешно защитил отчет о результатах прохождения практики.	«Хорошо»
3.	Оценка «удовлетворительно» ставится, если аспирант выполнил намеченную на период практики программу работы не в полном объеме, не проявил умение самостоятельно находить решения и решать поставленные в программе задачи, но оформил в соответствии с требованиями, представил в установленный срок и защитил отчет о результатах прохождения практики.	«Удовлетворительно»
4.	Оценка «неудовлетворительно» ставится, если аспирант не выполнил намеченную на период практики программу работы и не представил в установленный срок отчет о результатах прохождения практики.	«Неудовлетворительно»

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для вузов / Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 365 с. <https://urait.ru/bcode/450489>
2. Резник, С. Д. Аспирант вуза. Технологии научного творчества и педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учебник для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре вузов / С. Д. Резник. - 7-е изд., изм. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 400 с. <https://new.znaniy.com/catalog/product/944379>
3. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Космин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 228 с. <http://znaniy.com/go.php?id=774413>
4. Федорова, Е. А. Методология финансовых исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Федорова, Е. В. Гиленко. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 284 с. <http://znaniy.com/go.php?id=587345>
5. Волков, Ю. Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление [Электронный ресурс] : практическое пособие / Ю. Г. Волков. - 4-е изд., перераб. - Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2016. - 160 с. <http://znaniy.com/go.php?id=510459>
6. Резник, С. Д. Как защитить свою диссертацию [Электронный ресурс] : практическое пособие / С. Д. Резник. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 318 с. <http://znaniy.com/go.php?id=515667>

9.1 Дополнительная литература

1. Демина, Л. А. Логика, методология, аргументация в научном исследовании [Текст] : учебник для аспирантов / Л. А. Демина, В. И. Пржиленский ; отв. ред. Л. А. Демина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина. - Москва : Проспект, 2018. - 159 с. (7 экз.)
2. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Текст] : учебник для магистров: для студентов вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. - Москва : Юрайт, 2017. - 255 с. (5 экз.)
3. Тихонов, В. А. Научные исследования : концептуальные, теоретические и практические аспекты [Текст] : [учебное пособие для вузов] / В. А. Тихонов, В. А. Ворона. - 2-е изд., стер. - Москва : Горячая линия - Телеком, 2013. - 296 с. (7 экз.)

9.2 Интернет-ресурсы

- 1) www.nlr.ru – Российская национальная библиотека (РНБ);
- 2) www.rsl.ru – Российская государственная библиотека (РГБ);
- 3) www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН);
- 4) www.forexpf.ru – Библиотека по техническому и фундаментальному экономическому анализу
- 5) www.gks.ru – Госкомстат России (в разделе «Банк готовых документов» электронные версии официальных публикаций в свободном доступе)
- 6) www.minfin.ru – Министерство финансов России
- 7) <https://minenergo.gov.ru/> – Министерство энергетики РФ
- 8) <http://stat.hse.ru> – Статистический портал Высшей школы экономики
- 9) www.economy.gov.ru – Министерство экономического развития и торговли
- 10) www.cbr.ru – Центральный банк РФ
- 11) www.cefir.ru – «Центр экономических и финансовых исследований и разработок» (результаты исследований, аналитические отчеты, статьи)
- 12) www.economicus.ru – Экономический портал.
- 13) www.ecfor.ru – «Проблемы прогнозирования»
- 14) www.e-rej.ru – «Российский экономический Интернет журнал»
- 15) ЭБС «КнигаФонд» <http://www.knigafund.ru/>
- 16) ЭБС Znanium.com
- 17) ЭБС издательства Лань <http://e.lanbook.com/>
- 18) ЭБС издательства Юрайт <http://www.biblio-online.ru/>
- 19) Электронная библиотека издательского дома «Гребенников» <http://grebennikon.ru/>
- 20) СПАРК. Система профессионального анализа рынков и компаний <http://www.spark-interfax.ru/>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- АРМ: ООО Гелио Технолоджи; Гигант компьютерные системы; ООО Сетевая Лаборатория
- Средства антивирусной защиты: kaspersky Internet Security, АО "Лаборатория Касперского", запись в реестре № 8328 от 30.12.2020 г.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Справочная правовая система ГАРАНТ
- Справочная правовая система Консультант плюс
- Справочная поисковая система РосБизнесКонсалтинг

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение практики осуществляется с использованием материально-технической базы организации, в которой проводится практика. Профильная организация, в которой проводится практика, обеспечивает практиканта материально-техническими условиями, позволяющими в полном объеме выполнить программу практики. Для работы аспиранта с информацией ИНЭИ РАН предоставляется специальное помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет». Для самостоятельной работы аспирантов используются читальный зал библиотеки ИНЭИ РАН и помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

12 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости (по заявлению аспиранта) ИНЭИ РАН обеспечивает следующие условия:

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ИНЭИ РАН;

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются с учетом размеров помещения);
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, доступ и возможность пребывания в учебных и иных помещениях, туалетных и других помещениях ИНЭИ РАН (наличие поручней, расширенных дверных проемов).

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии:

- со ст.79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с п. 24 Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утв. Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122);
- с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014

№ АК-44/05 вн).

Приложение 1. Форма индивидуального задания на практику



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт энергетических исследований Российской академии наук
(ИНЭИ РАН)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на практику

Аспирант _____ (фамилия, имя, отчество - полностью)

Курс _____

Научная специальность _____

Место прохождения практики _____
(Наименование профильной организации, Подразделение)

Формулировка индивидуального задания:

График (план) проведения практики

№ п/п	Дата	Описание работы	Содержание и планируемые результаты практики
1		- Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, формулирование темы, цели и задач в рамках научно-исследовательской деятельности и подготовки диссертации аспиранта. - Определение комплекса методов исследования. - Изучение методов анализа экспериментальных данных	- Обсуждение с руководителем темы, плана научно-исследовательских работ и выбор методов анализа. - Планируемые результаты практики: (указать)
2		- Сбор, обработка, теоретический анализ и систематизация фактического и литературного материала по теме исследования (патентные материалы, научные отчёты, техническая документация, статистическая информация и др.). - Подготовка обзора литературы по выбранной теме исследования, проведение констатирующего эксперимента, обработка и анализ полученных экспериментальных данных. - Составление библиографии;	- Обсуждение с руководителем современного состояния научной проблемы по теме исследования (литературный обзор). - Систематическое обсуждение и анализ совместно с руководителем полученных экспериментальных данных, корректировка эксперимента. - Планируемые результаты практики: (указать)

№ п/п	Дата	Описание работы	Содержание и планируемые результаты практики
		формулирование рабочей гипотезы.	
3		- Составление письменного отчета о научно-исследовательской практике, включающего обзор литературы по проблематике проводимого исследования и экспериментальные результаты. - Подготовка презентации и отчета о прохождении научно-исследовательской практики.	- Обсуждение с руководителем отчета и презентации. - Планируемые результаты практики: <i>(указать)</i>

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий аспирантурой
ИНЭИ РАН, должность

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики в подразделении ИНЭИ
РАН (Профильной организации), должность

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Характеристика работы аспиранта
(с указанием должности / должностных обязанностей, качества их выполнения)

Характеристика должна содержать вывод руководителя практики от руководителя подразделения ИНЭИ РАН (Профильной организации) о полноте выполнения индивидуального задания и отсутствии /наличии замечаний к прохождению практики аспиранта

Возможность трудоустройства аспиранта в ИНЭИ РАН (Профильную организацию)

Готовы ли Вы взять данного аспиранта по результатам практики к себе на работу:

- да, при наличии вакантных мест
- нет, не готов (укажите причину):

Руководитель практики в
подразделении ИНЭИ РАН
(Профильной организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

Приложение 2. Форма титульного листа к отчету по практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт энергетических исследований Российской академии наук
(ИНЭИ РАН)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНЭИ РАН
академик РАН
_____ С.П. Филиппов
« ____ » _____ 202__ г.

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Отдел аспирантуры ИНЭИ РАН	
Аспирант:	_____ (ФИО) _____ (дата) _____ (подпись)
Научная специальность:	
Научный руководитель аспиранта:	_____ (ФИО) _____ (дата) _____ (подпись)
Место прохождения практики:	
Руководитель практики от подразделения ИНЭИ РАН (профильной организации):	_____ (ФИО) _____ (дата) _____ (подпись)
Дата защиты:	
Оценка за практику:	

Москва, 202__

Приложение 3. Форма содержания отчета по практике

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

Результаты выполнения индивидуального задания по практике представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Выполненные в ходе прохождения практики виды (модули) работ

№ п/п	Вид (модуль) работ	Количество часов	Сроки выполнения	Форма текущей аттестации
1.	- Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, формулирование темы, цели и задач в рамках научно-исследовательской деятельности и подготовки диссертации аспиранта. - Определение комплекса методов исследования. Изучение методов анализа экспериментальных данных			
2.	- Сбор, обработка, теоретический анализ и систематизация фактического и литературного материала по теме исследования (патентные материалы, научные отчёты, техническая документация, статистическая информация и др.). - Подготовка обзора литературы по выбранной теме исследования, проведение констатирующего эксперимента, обработка и анализ полученных экспериментальных данных. - Составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы.			
3.	- Составление письменного отчета о научно-исследовательской практике, включающего обзор литературы по проблематике проводимого исследования и экспериментальные результаты. - Подготовка презентации и отчета о прохождении научно-исследовательской практики.			
	Общий объем часов			

Итоговые выводы по каждому виду (модулю) программы практики и их соответствие индивидуальному заданию на практику:

.....

Самооценка аспирантом достижения заданного уровня компетенций, выводы о путях дальнейшего саморазвития и самосовершенствования (соответствие ожиданиям, достижения, трудности):

.....

Предложения аспиранта по процедуре организации научно-исследовательской практики:

.....

Приложения (приводится перечень материалов, указанных аспирантом в графе «Форма отчетности»):

1. Список источников, использованных при прохождении практики (приводятся нормативные документы, специальная литература, учебники, статьи периодической печати, Интернет-ресурсы, отчетные материалы Профильной организации, результаты ранее проведенных исследований, и т.п.)

2. ...

3. ...

Руководитель практики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Аспирант

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Приложение 4. Форма отзыва руководителя практики (от ИНЭИ РАН и / или
Профильной организации)**

ОТЗЫВ руководителя практики

Аспирант _____
(ФИО)

Научная специальность _____
(код и наименование научной специальности)

Курс и форма обучения _____

Содержание отзыва

This image shows a single sheet of cream-colored paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Руководитель практики _____
(подпись)

(расшифровка подписи)